

Прилог 1 - Образец за Извештај од самоевалуација



До
Одбор за евалуација
Агенција за квалитет во високото образование
Кеј Димитар Влахов 4,
II-Кат Стара Комерцијална Банка
1000 Скопје

Република Северна Македонија
Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје
ФАКУЛТЕТ ЗА ДИЗАЈН И ТЕХНОЛОГИИ
НА МЕБЕЛ И ЕНТЕРИЕР
Бр. 01-194/2
10-07-2024 год.
СКОПЈЕ

ИЗВЕШТАЈ ОД САМОЕВАЛУАЦИЈА

Податоци за високообразовната установа	
Назив	Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје Факултет за дизајн и технологии на мебел и ентериер во Скопје
Седиште	Бул. 16-та Македонска бригада бр.3, п.фах 223, 1000, Скопје
Контакт информации	
Овластено лице на установата (име и презиме, службени контакт информации)	Декан, Проф. д-р Горги Груевски, dekan@fdtme.ukim.edu.mk
Координатор за надворешна евалуација на установата (име и презиме, службени контакт информации)	
Основ за надворешната евалуација	<input checked="" type="checkbox"/> Годишен план <input type="checkbox"/> Барање на високообразовната установа <input type="checkbox"/> Барање на Националниот Совет за високо образование и научно-истражувачка дејност <input type="checkbox"/> Барање на министерот надлежен за високото образование
Период за кој се однесува извештајот	2023/24
Одлука за формирање на стручната комисија (број на одлука и датум)	STANDARD 616.7. КОМИСИЈА ЗА САМОЕВАЛУАЦИЈА, ФДТМЕ_0001 (2).PDF
Дали беше поднесен приговор на составот на стручната комисија за надворешна евалуација?	

Место, датум

Скопје, 10.7.2024 год.



овластено лице на установата
(потпис)
Декан,
Проф. д-р Горги Груевски

1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ (ги пополнува високообразовната установа)	
Назив на високообразовната установа	Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје Факултет за дизајн и технологии на мебел и ентериер во Скопје
Седиште	Бул. 16-та Македонска бригада бр.3, п.фах 223, 1000, Скопје
Веб страница	www.fdtme.ukim.edu.mk
Мисија и визија на установата	<p>Развивање, одржување на квалитетот и контрола на наставата, преку евалуација согласно Законот за високо образование, и тоа: надворешна евалуација, самоевалуација, како и системот на оценување на квалитетот на наставниот кадар.</p> <p>Самоевалуација ја врши Комисијата за самоевалуација на Факултетот за дизајн и технологии на мебел и ентериер во Скопје на интервали од најмногу три години, за што поднесува соодветни извештаи. Во постапката за самоевалуација се зема предвид и оценката од страна на студентите.</p> <p>Обезбедувањето и одржувањето на квалитет и контролата на квалитетот на сите студиски програми се спроведувани во согласност со активности и механизми кои се однесуваат на сите учесници во наставниот процес на Факултетот за дизајн и технологии на мебел и ентериер во Скопје.</p> <p>Наведените активности и механизми на самоевалуација се однесуваат на:</p> <ul style="list-style-type: none"> • развојот на наставните содржини, • реализацијата на наставниот процес, • оценувањето на студентите, • изработката на дипломска работа, • оценка на квалитетот на наставата од страна на студентите со анкети на крајот од секој семестер за секој предмет, • оценка на квалитетот на студиската програма од страна на студентите при доделување на дипломата и други процедури кои се однесуваат на ресурсите и • логистиката на наставниот процес. <p>Евалуација од страна на студентите на секој предмет, како и за студиската програма воопшто, се реализира постојано и ќе биде земена во предвид при евалуацијата и развојот на студиската програма за дизајн и технологии на мебел и ентериер.</p> <p>https://www.ukim.edu.mk/mk_content.php?meni=5&glavno=1</p>
Вид на високообразовна установа (јавна, приватно-јавна непрофитна установа и приватна непрофитна установа)	јавна
Податоци за последната акредитација на установата и студиските програми на прв, втор и трет циклус на студии	<p>Акредитација на установата:</p> <p>Студиски програми на прв циклус на студии: http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/akreditacija_DME_prvciklus-2023.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/akreditacija_IMD_prvciklus-2023.pdf</p> <p>Студиски програми на втор циклус на студии: http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/akreditacija_DTME_vtorciklus-</p>

	2023.pdf Студиски програми на трет циклус на студии: http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/akreditacija_DTME_tretciklus.pdf
Број на вработени лица избрани во наставно-научни, наставно-стручни, научни, наставни и соработнички звања, кои вршат високообразовна дејност	14
Број на студенти во последната учебна година, по циклус на студии	I циклус (429); II циклус (13); III циклус (10)
Објаснете го накратко развојот на вашата установа (не подолго од 1 страница)	<p>Факултетот за дизајн и технологии на мебел и ентериер–Скопје во состав на Универзитетот "Св. Кирил и Методиј" во Скопје е основан на 26 април 2010 година со посебен закон донесен во Собранието на Република Македонија.</p> <p>Факултетот е следбеник на петдецениската традиција на студиите од областа на дрвната индустрија, механичката технологија на дрвото и проектирање на мебел и ентериер што до учебната 2009/10 година се организираа во рамките на студиските програми на Шумарскиот факултет во состав на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје.</p> <p>Факултетот за дизајн и технологија на мебел и ентериер претставува единствена високообразовна и научно–истражувачка установа од областа на технологијата на дрво и дизајн на мебел и ентериер.</p> <p>Според наставно-образовната и научно-истражувачката работа, Факултетот спаѓа во групата на технички факултети.</p> <p>Во образовниот процес на Факултетот за дизајн и технологии на мебел и ентериер се организираат четиригодишни додипломски студии од прв циклус, едногодишни (постдипломски студии) од втор циклус и трети циклус на студии - докторски студии.</p> <p>Со завршување на додипломските студии, студентот се стекнува со звањето Дипломиран инженер по дрвна индустрија со назнака на студиската програма, односно:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Инженерство на мебел и дрво • Дизајн на мебел и ентериер <p>Факултетот е сместен во зградата на Факултетот за земјоделски науки и храна, во источниот дел на Скопје, во населбата Автокоманда, на адресата Ул. 16-та Македонска бригада бр.3.</p>
Кои се вашите клучни институционални капацитети? (не подолго од 1 страница)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вкупна површина на просторот за изведување настава (брuto простор-простор за изведување настава и придружни простории)-3540m² 2. Вкупна површина на просторот за изведување настава (нето простор)-2476 m² 3. Број на амфитеатри-2 со вкупно 300 седишта. 4. Број на предавални-9 со вкупно 410 седишта. 5. Број на компјутерски училници-2 со вкупно 30 компјутерски места. 6. Број на лаборатории за изведување практична настава-8. 7. Читална со вкупен број на седишта-50 8. Библиотека со вкупен број седишта-50 9. Лабораторија за тестирање на мебел (ЛТМ)- 500m²
Во кои области/прашања/стандарди/индикатори вашата установа постигна најголем напредок во	1. Факултетот во последните 5 години изработи Елаборати за прв, втор и трет циклус студии. Елаборатите за прв и втор циклус студии се реакредитирани, додека Елаборатот за трет циклус е во постапка за реакредитација. Значајно е да се напомене дека

последните пет години? (не подолго од 1 страница)	<p>студиските програми се прилагодени кон студиските програми од соодветните факултети од регионот и пошироко.</p> <p>2. Обезбедени и делумно опремени се уште 3 простории за практична настава на студентите.</p> <p>3. Во лабораторијата за тестирање на мебел е извршена калибрација на машините. Важно е да се напомене дека Лабораторијата за тестирање на мебел при Факултетот е единствена од таков вид на Балканот. Воведени се уште 2 (две) методи за тестирање.</p>
Кои се вашите најголеми предизвици и недостатоци? (не подолго од 1 страница)	<p>ПРЕДИЗВИЦИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Подигнување на квалитетот на образование и услуги. -Формирање на нови лаборатории и доопремување на постојните. -Заокружување на процесот на формирање сопствена библиотека и набавка на стручна и научна литература. -Следење на европските трендови од областа на наставата, вежби и пракса во стопанството. -Повторно воведување на теренска настава. -Одржување на бројот на запишани студенти. <p>НЕДОСТАТОЦИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Мал број на наставен (12), соработнички (2), административен и помошен кадар, иако Факултетот постојано доставува барања до званичните институции. Вкупно вработени на Факултетот се 25, а бројот на активни студенти просечно годишно изнесува околу 600.

2. СТАНДАРДИ И ИНДИКАТОРИ ЗА КВАЛИТЕТ

Стандард 1

СТАНДАРД 1: ИНСТИТУЦИОНАЛНИ ПОЛИТИКИ ЗА ОБЕЗБЕДУВАЊЕ КВАЛИТЕТ	
ИНДИКАТОР	ДОКУМЕНТАЦИЈА
1.1. Установата има политика за обезбедување на квалитет која е објавена и јавно достапна.	Акт на установата или друг акт во кој е регулирана политиката на квалитет; Линк до објава на веб страна.
<p>Политиката за квалитет на Факултетот за Дизајн и технологии на мебел и ентериер е длабоко поврзана со Етичкиот кодекс и Стратешкиот план на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје (линкови)</p>	
<p>Прилози</p> <p>http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/eticki_kodeks.pdf</p> <p>https://www.ukim.edu.mk/mk_content.php?meni=192&glavno=1</p>	
1.2. Установата има ефикасен и логичен систем за обезбедување на квалитет на образованието. Таа користи различни алатки за оценка и унапредување на квалитетот на образованието и редовно спроведува евалуација која ги опфаќа предметите, наставниот кадар, работата на помошните/студентски служби и општото ниво	<p>Информација за алатките кои се користат за оценка и унапредување на квалитетот на високото образование (период на оценка, пристап итн.);</p> <p>Прашалник од сите спроведени самоевалуации или друга алатка која се користи за самоевалуација;</p> <p>Годишен календар на активности поврзани со обезбедувањето на квалитет.</p>

<p>на задоволство во текот на студиите. Активностите се спроведуваат врз база на утврден календар на активности.</p>	
<p>Факултетот за дизајн и технологии на мебел и ентериер на крајот од секој семестар спроведува студентска анкета. Анкетата е исклучиво тајна и се спроведува за сите години на прв циклус студии. Поради малиот број на студенти на втор и трет циклус студии (кои се одвиваат по менторски принцип) анкетата не се спроведува, поради нарушување на принципот на тајност.</p>	
<p>Прилози DOKUMENTI\STANDARD 1\1.2. Anketa uslovi za studiranje 18122023.pdf DOKUMENTI\STANDARD 1\1.2. Годишен извештај од декан и активности.pdf</p>	
<p>1.3. Управата на установата е посветена на развојот и унапредување на квалитетот на образованието. Постои култура на координација и соработка помеѓу засегнатите страни во процесот. Установата поттикнува и обезбедува вклученост на студентите, работодавците и други релевантни институции/организации во процесот.</p>	<p>Конкретни примери и резултати, најдобри практики; Релевантни извештаи или препораки; Примери на вклучување на студентите, работодавците и други релевантни институции/организации во процесот на обезбедување на квалитет.</p>
<p>Факултетот, во насока на подобрување на квалитетот на образованието, на својата веб страна ги има прикачено сите потребни документи и барања. Студентот го пополнува документот-барањето и може да го испрати по интернет.</p> <p>Факултетот постојано организира средби со стопанството. Во летниот семестар 2024 организирани се 5 (пет) регионални средби. Точки по кои е разговарано се: 1. Стручна помош при изработка на апликации, 2. Изготвување на елаборати за заштита при работа и екологија, 3. Стипендирање на редовни студенти и изведување на практична настава и други теми поврзани со подготовка (обучување) на дипломираните инженери за прашања кои произлегуваат од работното место. (прилози: од 1 до 5) Извештаи со препораки: (прилози: од 6 до 7)</p>	
<p>Прилози 1. DOKUMENTI\STANDARD 1\1.3. ПОКАНА ЗА СРЕДБА - Струмицаpdf 2. DOKUMENTI\STANDARD 1\1.3. ПОКАНА ЗА СРЕДБА - Винаца.pdf 3. DOKUMENTI\STANDARD 1\1.3. ПОКАНА ЗА СРЕДБА - Охрид...pdf 4. DOKUMENTI\STANDARD 1\1.3. ПОКАНА ЗА СРЕДБА - Кавадарци.pdf 5. DOKUMENTI\STANDARD 1\1.3. ПОКАНА ЗА СРЕДБА - Скопјеpdf 6. DOKUMENTI\STANDARD 1\1.3. ЗАПИСНИК - Струмица.pdf 7. DOKUMENTI\STANDARD 1\1.3. ЗАПИСНИК - Винаца.pdf</p>	
<p>1.4. Во рамките на установата функционира посебно тело надлежно за развој и имплементација на политиката за обезбедување квалитет.</p>	<p>Акт за формирање на телото; Извештаи од неговата работа или записници од одржаните седници.</p>
<p>Прилози DOKUMENTI\STANDARD 1\1.4. Одлука за состав на Совет на квалитет ФДТМЕ (2).pdf DOKUMENTI\STANDARD 1\1..4. Записник од I-ва седница 2024-Совет за квалитет.pdf</p>	
<p>1.5. Установата редовно ги анализира информациите кои произлегуваат од системот за обезбедување на квалитет вклучувајќи ги и статистичките информации и презема мерки за подобрување на студиските програми врз основа на тие информации. Извештајот од самоевалуација е објавен на веб страната на установата.</p>	<p>Извештај од самоевалуациите спроведени во последните 5 години. Акциски план или друг релевантен документ за имплементација на заклучоците и/или препораките од самоевалуациите. Линк до извештаи од евалуациите спроведени во последните 5 години.</p>
<p>Прилози http://www.fdtme.ukim.edu.mk/dokumenti/FDTME-izvestaj-samoevaluacija-2017-2020.pdf</p>	

<p>1.6. Обезбедувањето на квалитетот во установата претставува континуиран процес кој не завршува со извештајот од надворешната евалуација или со натамошното следење на установата. Препораките од претходната надворешна евалуација се имплементирани. Напредокот постигнат од последната надворешна евалуација е јасно демонстриран.¹</p>	<p>Извештај од надворешна евалуација од претходниот период; Акциски план; Извештај за преземени мерки и активности за имплементација на Акцискиот план.</p>
<p>Во изминатиот период не е спроведена надворешна евалуација.</p>	
<p>Прилози</p>	

Стандард 2

СТАНДАРД 2: КРЕИРАЊЕ, ОДОБРУВАЊЕ И СЛЕДЕЊЕ НА СТУДИСКИТЕ ПРОГРАМИ	
ИНДИКАТОР	ДОКУМЕНТАЦИЈА
<p>2.1. Установата има донесен/и акт/и или правила со кој се уредува постапката за изработка и одобрување на студиските програми за прв, втор и трет циклус на студии (доколку е применливо).</p>	<p>Акт во кој е регулирано прашањето;</p>
<p>Факултетот постапува според Правилниците за студирање за прв, втор и трет циклус на студии донесени од УКИМ</p>	
<p>Прилози https://www.ukim.edu.mk/dokumenti_m/Pravilnik-I_i_II_ciklus-Glasnik_413-2018.pdf https://www.ukim.edu.mk/dokumenti_m/Pravilnik-III_ciklus-31.12.2020-glasnik_530.pdf</p>	
<p>2.2. Содржината на студиските програми кои се изведуваат во установата е добро осмислена и опишана. Таа е релевантна за целта на програмата и постигнување на резултатите од учењето. Целите на предметите се дефинирани и усогласени со исходот на образовниот процес (learning outcome). Студиските програми се изработени во насока на непречен развој на студентот и овозможуваат студентите да се стекнат со академско знаење и вештини, вклучително и такви кои може да бидат преносливи, што значи дека може да влијаат врз нивниот личен развој и може да бидат применети во развојот на нивните идни професии.</p>	<p>Студиска програма (се доставуваат сите студиски програми акредитирани на прв, втор и трет циклус, доколку е применливо и кои се изведувале во последните пет години); Предметни програми (силабуси) за сите студиски програми и сите предмети; Опис на утврдените исходи на образовниот процес за сите студиски програми; Конкретни примери и резултати, најдобри практики.</p>
<p>Студиските програми од прв циклус студии: Дизајн на мебел и ентериер и Инженерство на мебел и дрво се одлично конструирани. Користени се искуствата од регионот двонасочно. Студентите во текот на образовниот процес, на сите три циклуси студии покажуваат дека се способни да ги проектираат своите знаења во стопанството. Како потврда за вредноста на студентите е нивното стипендирање од учебната 2024/25 година, а тоа се стипендии од компании во државата. Тоа е резултат на континуираните средби Факултет/Стопанство и желбата за задржување на квалитетниот инженерски кадар. Од наредната учебна година се планираат средбите по региони да продолжат со присуство на соодветните студенти од регионот. На овој начин Факултетот постигнува директен контакт на студентите и идните алумни со</p>	

¹ Овој индикатор ќе биде предмет на оценка по завршувањето на првата надворешна евалуација односно при следната надворешна евалуација на установата.

компаниите.	
Прилози Прв циклус: http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-IMD-2023.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-DME-2023.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-IMD-2018.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-DME-2018.pdf DOKUMENTI\STANDARD 2\2.2. Предметни програми (силабуси) за прв циклус-ДТМЕ.docx DOKUMENTI\STANDARD 2\2.2. Предметни програми (силабуси) за прв циклус-ИМД.docx Втор циклус: http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/vtorciklus/DTME-2023-II_ciklus.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/vtorciklus/DTME-2018-II_ciklus.pdf DOKUMENTI\STANDARD 2\2.2. Предметни програми (силабуси) за втор циклус студии.pdf Трет циклус: http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/IIcikli/dokumenti/DTME-2020-III_ciklus.pdf DOKUMENTI\STANDARD 2\2.2. Предметни програми (силабуси) за трет циклус студии.pdf	
2.3. Студиските програми одговараат на развојните потреби на општеството и економијата.	Конкретни примери и резултати, најдобри практики; Релевантни извештаи или препораки.
Факултетот е во постојан контакт со компаниите од дрвната индустрија. Континуираните средби Факултет-Стопанство се одржуваат најмалку 5 пати годишно по региони. Најгорливиот проблем е заминувањето на завршените инженери во странство, поради што се јавува недостиг на интелектуален кадар. За спречување на оваа појава, Факултетот заедно со стопанствениците ја започнуваат практиката стипендирање. Како второ, како сугестија до стопанствениците е предложено стипендирање уште во почетните години од средните училишта, посебно стручните.	
Прилози 1. DOKUMENTI\STANDARD 1\1.3. ПОКАНА ЗА СРЕДБА - Струмицаpdf 2. DOKUMENTI\STANDARD 1\1.3. ПОКАНА ЗА СРЕДБА - Винаца.pdf 3. DOKUMENTI\STANDARD 1\1.3. ПОКАНА ЗА СРЕДБА - Охрид...pdf 4. DOKUMENTI\STANDARD 1\1.3. ПОКАНА ЗА СРЕДБА - Кавадарци.pdf 5. DOKUMENTI\STANDARD 1\1.3. ПОКАНА ЗА СРЕДБА - Скопјеpdf 6. DOKUMENTI\STANDARD 1\1.3. ЗАПИСНИК - Струмица.pdf 7. DOKUMENTI\STANDARD 1\1.3. ЗАПИСНИК - Винаца.pdf	
2.4. Студиските програми се изработуваат/ревидираат во соработка со студентите и другите релевантни носители на интереси (деловна заедница, државни органи и други организации). Прибраните информации се анализираат, а програмата се прилагодува со цел да се избегне нејзино застарување. Процесот создава ефикасна средина за учење и поддршка на студентите.	Конкретни примери и резултати за соработка со студентите и другите носители на интереси, најдобри практики; Релевантни извештаи или препораки; Записници од одржани средби со студентите и другите учесници во процесот во функција на измена на студиските програми;
Студентите рамноправно учествуваат во самовалуација на Факултетот и др., така што учествуваат во дискусиите и како претставници на сите студенти ги пренесуваат нивните барања и искуства. За полесно остварување на таа цел, студентите имаат своја канцеларија, со адекватен мебел, компјутер, штампач и бесплатен интернет, обезбедени од Факултетот.	
Прилози DOKUMENTI\STANDARD 2\2.4. Одлука за верификување мандат претседател ФСС.pdf DOKUMENTI\STANDARD 2\2.4. Комисија за самовалуација, ФДТМЕ 0001.pdf DOKUMENTI\STANDARD 2\2.4. Одлука за студенти во ННС.pdf	
2.5. Студиските програми користат надворешна експертиза и референци. Програмата е усогласена со најдобрите странски практики и искуства.	Предметни програми (силабуси) за сите студиски програми (со прикажана основна и дополнителна литература); Листа на надворешни/странски наставници или експерти кои се вклучени во студиските програми во последните пет години. Конкретни примери на усогласеност на студиските програми со најдобрите

Факултетот за дизајн и технологии на мебел и ентериер (ФДТМЕ) постојано одржува контакти со факултети од регионот и пошироко (прилози). Секои 2 години Факултетот организира меѓународни конференции. Во склоп на конференциите се организираат средби во насока на развој и унифицирање на студиските програми во регионот и пошироко. ФДТМЕ е единствена институција од регионот која лесно се прилагодува на регионалните развојни трендови во областа на стручната припадност. Во регионот, она што претставува Факултетот во целина, е во склоп на образовни институции (Биотехнички Универзитет, Лесарство-Љубљана, Машински факултет-Сараево, Шумарски факултет-Загреб, Шумарски факултет-Белград).

Во последните 5 години, на Факултетот не беа вклучени странски наставници или експерти (CoVid кризата), но од наредниот семестар (зимски, 2024/25 год.) се планираат 1 визитинг наставник и 1 експерт од праксата.

Прилози

Предметни програми (силабуси) за сите студиски програми (со прикажана основна и дополнителна литература);

За прв циклус:

<http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-IMD-2023.pdf>

<http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-DME-2023.pdf>

<http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-IMD-2018.pdf>

<http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-DME-2018.pdf>

<http://www.fdtme.ukim.edu.mk/dokumenti/spisok-literatura-FDTME.pdf>

За втор циклус:

http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/vtorciklus/DTME-2023-II_ciklus.pdf

http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/vtorciklus/DTME-2018-II_ciklus.pdf

За трет циклус:

http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/IIICiklus/dokumenti/DTME-2020-III_ciklus.pdf

Конкретни примери на усогласеност на студиските програми со најдобрите странски практики и искуства.

За прв циклус:

1. Шумарски факултет во Белград, Технологии на дрвото,

<https://www.sfb.bg.ac.rs/studijski-programi/osnovne-akademske-studije/>

2. Факултет за шумарство и дрвни технологии во Загреб,

<https://www.sumfak.unizg.hr/hr/studiji/studij-drvne-tehnologije/diplomski-studij-drvnotehnoloski-procesi/>

3. Биотехнички Универзитет, Лесарство, Љубљана,

<https://www.bf.uni-lj.si/sl/studij/studijski-programi/predmetnik/2020091415093487/lesarstvo>

<https://www.bf.uni-lj.si/en/study/study-programmes/curriculum/2020091415093487/wood-science-and-technology>

<https://www.bf.uni-lj.si/en/study/study-programmes/curriculum/2020091415093487/wood-science-and-technology?year=20>

<https://www.bf.uni-lj.si/en/study/study-programmes/curriculum/2020091415093487/wood-science-and-technology?year=30>

<https://www.bf.uni-lj.si/en/study/study-programmes/curriculum/2020091415093487/wood-science-and-technology?year=01>

<http://www.unifi.it;>

<http://mendelu.cz;>

<http://www.ltu.se;>

<http://www.unifi.it;>

<http://mendelu.cz;>

<http://www.ltu.se;>

За втор циклус:

1. Шумарски факултет во Белград, Технологии на дрвото,

<https://www.sfb.bg.ac.rs/odseci/tmp/studije/master-akademske-studije/>

2. Факултет за шумарство и дрвни технологии во Загреб,

<https://www.bf.uni-lj.si/sl/studij/studijski-programi/2020091415513957/lesarstvo>

3. Биотехнички Универзитет, Лесарство, Љубљана,

<https://www.bf.uni-lj.si/sl/studij/studijski-programi/2020091415513957/lesarstvo>

<http://www.ltu.se>;
<http://www.unifi.it>;
<http://mendelu.cz>;

За трет циклус:

1. Шумарски факултет во Белград, Технологии на дрвото,
<https://www.sfb.bg.ac.rs/odseci/tmp/studije/doktorske-akademske-studije/>
2. Факултет за шумарство и дрвни технологии во Загреб,
https://www.sumfak.unizg.hr/site/assets/files/5792/program_dokorskog_studija_sumarstvo_i_drвна_tehnologija_2023-1.pdf
<http://www.ltu.se>;

2.6. Студиските програми јасно го дефинираат целокупниот очекуван работен ангажман на студентот и вклучуваат добро структурирани надворешни активности (обуки, практична работа и други активности кои не се одвиваат во установата, но му овозможуваат на студентот да стекне искуства во областа на неговите студии). Оптоварувањето овозможува студентот да учествува во надворешни активности за време на студиите. Практичната настава е соодветно валоризирана во оптоварувањето и нејзината реализација редовно се следи.	Приказ на очекуваното оптоварување на студентите (за сите студиски програми прикажано во број на часови (настава, часови и сл.), ЕКТС и очекувано оптоварување за совладување на предметните програми); Приказ за вклучувањето на практична настава во предметните односно студиските програми; Извештај за реализирана практична настава и надворешни активности (обуки, практична работа и други активности кои не се одвиваат во установата, но му овозможуваат на студентот да стекне искуства во областа на неговите студии) во последните пет години за сите студиски програми.
---	---

Во структурата на најново акредитираните студиски програми во V, VI и VII семестар, за прв циклус, предвидени се предметите Практична работа 1, Практична работа 2 и Практична работа 3.
Наставниците можат, во склоп на практичниот дел од наставата, дел од истата да ја одржуваат во компании од дрвната индустрија.

Прилози

Приказ на очекуваното оптоварување на студентите (за сите студиски програми прикажано во број на часови (настава, часови и сл.), ЕКТС и очекувано оптоварување за совладување на предметните програми);

За прв циклус:

<http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-IMD-2023.pdf>
<http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-DME-2023.pdf>
<http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-IMD-2018.pdf>
<http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-DME-2018.pdf>

За втор циклус:

http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/vtorciklus/DTME-2023-II_ciklus.pdf
http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/vtorciklus/DTME-2018-II_ciklus.pdf

За трет циклус:

http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/IIlciklus/dokumenti/DTME-2020-III_ciklus.pdf

[DOKUMENTI\STANDARD 2\Точка 2.6. Потврди за реализирана практична работа-2023-24.pdf](#)

2.7. Информациите за студиската програма објавени на сајтот на установата кореспондираат со официјалните записи. Информациите се објавени и на јазикот на кој се изведува програмата.

Линк до веб страна каде се објавени наведените информации

Сите информации за студиските програми од прв, втор и трет циклус студии се објавуваат на веб страната на Факултетот, без исклучок. Информациите се објавуваат и ажурираат секојдневно.

Прилози

www.fdtme.ukim.edu.mk

2.8. Високообразовните установи ги следат и периодично да ги ревидираат своите студиски програми со цел истите ги постигнат поставените цели и да ги задоволат потребите на студентите и општествената заедница. Ревизијата е насочена кон континуирано подобрување на

Извештаи за спроведена настава или информација за следењето на изведувањето на наставата;

Индикатори и заклучоци;

Приказ на ревидирани студиски програми во последните пет години со информации за природата на измената причините за спроведените

студиските програми. За активностите кои се планираат или се преземаат врз основа на ревизијата треба да се информираат сите засегнати учесници.	промени и очекуваните резултати.
<p>Секои 5 години Факултетот ги ревидира студиските програми од прв, втор и трет циклус студии. Сите промени во развојот и примената на новите технологии во образованието, но и барањата на стопанствениците, креираат промени и во студиските програми.</p> <p>Постојаната соработката со релевантни Факултети во Европа ги проектира сите поголеми промени и кај нас.</p> <p>Во 2022 година се ревидирани студиските програми од прв и втор циклус, во почетокот на 2024 година се доставени ревидираните студиски програми од трет циклус студии до Одборот за акредитација.</p>	
<p>Прилози</p> <p>DOKUMENTI\STANDARD 2\Точка 2.8. Извештаи за одржана настава во зимски семестар 2023-24 год.pdf DOKUMENTI\STANDARD 2\Точка 2.8. Извештаи за одржана настава-летен семестар 2023-24 год..pdf</p> <p>За прв циклус: http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-IMD-2023.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-DME-2023.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-IMD-2018.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-DME-2018.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/dokumenti/spisok-literatura-FDTME.pdf</p> <p>За првиот циклус студии, во последната акредитација, освен воведувањето на Практична работа 1, 2 и 3 не се случува други поголеми промени.</p> <p>За втор циклус: http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/vtorciklus/DTME-2023-II_ciklus.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/vtorciklus/DTME-2018-II_ciklus.pdf</p> <p>За трет циклус: http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/IIICiklus/dokumenti/DTME-2020-III_ciklus.pdf</p>	
2.9. Статистичките податоци (бројот на предмети кои се реализираат, бројот на студенти, оцени, број и причини за напуштање на студиите итн.)	Статистички податоци (бројот на предмети кои се реализираат, бројот на студенти, просечни оцени по предмети, број и причини за напуштање на студиите итн.) по академски години за последните пет години.
Точно. Статистичките податоци се следат користејќи го iKnow системот за електронско ажурирање и следење на напредокот на студентите.	
<p>Прилози</p> <p>DOKUMENTI\STANDARD 2\2.9. Statistika_polozeni_zimski-23-24 .pdf DOKUMENTI\STANDARD 2\2.9. Statistika_polozeni_leten-23-24 .pdf</p>	

Стандард 3

СТАНДАРД 3: УЧЕЊЕ, НАСТАВА И ВРЕДНУВАЊЕ НАСОЧЕНО КОН СТУДЕНТОТ	
ИНДИКАТОР	ДОКУМЕНТАЦИЈА
3.1. Установата има развиен механизам кој гарантира дека програмите се изведуваат на начин со кој се мотивираат студентите да земат активно учество во креирањето на процесот на учење и дека оценувањето на студентите го отсликува овој процес.	Приказ на системот за изведување на настава на ниво на установа; Акт/правила/стандарди или индикатори за квалитет во наставата; Конкретни примери за активно учество на студентите во процесот на учење.
<p>За секој семестар (зимски, летен), продеканот за настава доставува предлог-распоред на часови до Наставно научниот совет на Факултетот. Распоредот на часови се усвојува со јавно гласање и се истакнува на огласната табла на Факултетот во печатена форма и на огласната табла на веб страната (во прилог).</p> <p>Како индикатор за квалитетот во наставата се Извештаите за одржана настава, бројот на положени студенти по предмет и просечната оценка по предмет (во прилог на точка 2.9.).</p>	

<p>Во тек на одржување на наставата студентите имаат право да дискутираат и да поставуваат прашања. Вежбите со пример задачи и практични изработки на модели и резби го заокружуваат процесот на учење. Во случаи кога кај студентите постојат и понатаму нејасности во однос на материјата за учење, можат да се консултираат со предметниот наставник во претходно истакнатите термини на веб страната (во прилог).</p>	
<p>Прилози http://www.fdtme.ukim.edu.mk/oglasna/dokumenti/raspored_na_casovi-leten-2023-24.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/kadar/index.html</p>	
<p>3.2. Установата ја почитува различноста на студентите и нивните потреби, овозможува флексибилни пристапи на учење. Се користат различни модели на реализација на настава онаму каде е тоа возможно како и мноштво на педагошки методи.</p>	<p>Приказ на реализацијата на наставата за секоја студиска програма одделно; Опис на начините на изведување на наставата за сите студиски програми; Конкретни примери за иновативни методи во изведување на наставата.</p>
<p>Наставата се изведува стандардно во предавални обезбедени со современи проектори (видео бим). За време на наставата (предавање и вежби) се користат нагледни помагала (макети, алати за режење, резби, проекти, машини и др. соодветно за секој предмет (за двете студиски програми). Студентите, за време на вежбите добиваат конкретни задачи соодветни на предметот. Задачите решаваат проблеми кои се актуелни во стопанството.</p>	
<p>Прилози DOKUMENTI\STANDARD 2\Точка 2.8. Извештаи за одржана настава во зимски семестар 2023-24 год.pdf DOKUMENTI\STANDARD 2\Точка 2.8. Извештаи за одржана настава-летен семестар 2023-24 год..pdf</p>	
<p>3.3. Установата редовно врши адаптација на начините на изведување настава. Наставата се темели на интерактивно учење и учење ориентирано кон студентот. Пристапот на учењето е фокусиран на студентот, развојот на неговите вештини и компетенции. Пристапот е интердисциплинарен, базиран на студии на случај (case study) приспособен на циклусот на студии. Студиската програма вклучува и учење базирано на проекти.</p>	<p>Примери на студии на случај кои се користат во наставата, реализирани проекти во наставата или други методи релевантни за студиската програма и сл.; Примери/извештај за следење на наставата и постапување по слабости; Примери на извршена адаптација на начините на изведување на наставата.</p>
<p>Факултетот изработува разни видови експертизи и проекти преку сопствениот Центар за истражување и развој во дрвната индустрија (ЦИРДИ), истите се користат како примери во наставата и во скратена форма студентите добиваат слични задачи за решавање, соодветно на предметната програма која ја изучуваат. Предметните програми и нивните слабости ги воочуваат најнапред Катедрите при Факултетот. При секоја акредитација (реакредитација) на студиските програми од сите циклуси, Катедрите предложуваат промена на предметните програми со цел отстранување на слабостите.</p>	
<p>Прилози Прилози од точка 2.8.</p>	
<p>3.4. Сите кои учествуваат во оценувањето на студентите (наставници, соработници итн.), се запознаени со постојните методи на тестирање и испитување и добиваат поддршка во развивањето на сопствени вештини во ова поле; оценувањето вклучува различни формални алатки за оценување, лабораториски вежби, задачи, проекти итн.</p>	<p>Преглед на методите на оценување и испитување на студентите за секој предмет од студиската програми со приказ на различни формални алатки за оценување, лабораториски вежби, задачи, проекти итн.</p>
<p>Сите предметни програми се прецизни, учењето и стекнувањето вештини, вежби, задачи и други активности на студентите се вреднуваат со бодови. Многу често, најактивните студенти имаат можност да освојат и повеќе бодови од максималните 100. Студентите преку веб страната, во секој момент имаат пристап до соодветната предметна програма и преку добиените бодови од разните форми на учење сами може да претпостават која е нивната крајна оценка. Кај наредните линкови, во елаборатите за акредитација се прикажани сите предметни програми од прв, втор и трет циклус на студии. Во прилог се прикажани предметните програми со начините, критериумите за оценување и условот за добивање на потпис.</p>	
<p>Прилози За прв циклус: http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-IMD-2023.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-DME-2023.pdf</p>	

http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-IMD-2018.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-DME-2018.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/dokumenti/spisok-literatura-FDTME.pdf За втор циклус: http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/vtorciklus/DTME-2023-II_ciklus.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/vtorciklus/DTME-2018-II_ciklus.pdf За трет циклус: http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/IIciklus/dokumenti/DTME-2020-III_ciklus.pdf	
3.5. Критериумите и методите на вреднување и оценување на студентите се однапред објавени и познати.	Линк до веб страна или друг документ во кој се опишани критериумите и методите на вреднување и оценување.
Прилози За прв циклус: http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-IMD-2023.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-DME-2023.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-IMD-2018.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-DME-2018.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/dokumenti/spisok-literatura-FDTME.pdf За втор циклус: http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/vtorciklus/DTME-2023-II_ciklus.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/vtorciklus/DTME-2018-II_ciklus.pdf За трет циклус: http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/IIciklus/dokumenti/DTME-2020-III_ciklus.pdf	
3.6. Оценувањето им овозможува на студентите да го демонстрираат степенот на постигнати резултати од учењето. Студентите добиваат повратни информации кои, по потреба се поврзани со совети за понатамошниот процесот на учење. Оценувањето се спроведува доследно и праведно за сите студенти, во согласност со постојните процедури. Резултатите ги исполнуваат очекуваните исходи од учењето. Начинот на оценување е прилагоден на целите на предметите. Каде што е возможно, оценувањето се спроведува од страна на повеќе испитувачи.	Просечни оценки постигнати од студентите по предмет за сите студиски програми, по академска година за последните пет години (доколку е применливо); Информација за начинот за доставување на повратни информации до студенти во делот на оценувањето; Конкретни примери на иновативни пристапи во оценувањето; Примери на предмети каде оценувањето се спроведува од повеќе испитувачи.
Наставниците веднаш после формирање на завршните оценки имаат обврска истите да ги заведат во iknow системот. Студентите во секој момент можат да проверат дали положиле користејќи го iknow системот. Според Законот за високо образование, доколку студентот падне 2 пати на испит, истиот може да достави барање до Деканот на Факултетот, испитот да го полага пред Комисија.	
Прилози DOKUMENTI\STANDARD 2\2.9. Statistika_polozeni_zimski-23-24_.pdf DOKUMENTI\STANDARD 2\2.9. Statistika_polozeni_leten-23-24_.pdf	
3.7. Во установата постои формална процедура за жалба вклучувајќи и пријава на корупција од студентите на сите видови на студии. Системот е функционален и ефикасен.	Акт во кој е регулирана постапката по жалба од студентите; Акти за спречување на корупцијата на установата; Приказ на поднесени жалби на студенти вклучувајќи и пријави на корупција во последните пет години со процент на позитивно и негативно решени жалби; Приказ на пријави на корупција во установата.
Во холот на Факултетот поставена е кутија во која студентите можат анонимно да доставуваат писма со било кој состав и карактер. Во последните 5 години на постои пријава на корупција. Студентите доставуваат различни барања. Некои од нив службата за студентски прашања ги решава веднаш. Секое барање или жалба од студентите, за кои нема претходна Одлука, многу сериозно се разгледуваат на	

Деканска управа, без исклучок.

Нема пријави на корупција.

Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје има изготвено Антикорупциска програма (линк)

Акцискиот план на Антикорупциската програма при УКИМ е во фаза на изработка.

Прилози

https://www.ukim.edu.mk/dokumenti_m/Antikorupciska-programa-UKIM.pdf

Стандард 4

СТАНДАРД 4: ЗАПИШУВАЊЕ И НАПРЕДУВАЊЕ НА СТУДЕНТИТЕ, ДИПЛОМИ И СЕРТИФИКАТИ

ИНДИКАТОР	ДОКУМЕНТАЦИЈА
4.1. Високообразовната установа соодветно ги спроведува однапред утврдените и објавени прописи кои ги покриваат сите фази на студирањето, т.е. запишувањето, напредувањето за време на студиите, дипломата и сертификатите. Прописите се јавно достапни.	Акт во кој е регулирано прашањето; Линк до веб страна на објавата.
Прилози https://www.ukim.edu.mk/dokumenti_m/Pravilnik-I_i_II_ciklus-Glasnik_413-2018.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/procedura_za_nacinot_na_evidencija_pri_predavanje_na_prijavi.pdf DOKUMENTI\STANDARD 4\4.1. Правила за студирање за прв и втор циклус.pdf	
4.2. Установата има развиено функционална постапка и/или алатки за собирање и следење и за напредок на студентот и делува врз основа на добиените информации.	Информација за постоење на соодветни алатки за следење на напредокот на студентот; Доказ дека системот е функционален.
Системот за електронски студентски сервис iknow содржи можности за следење на напредокот на студентот. Системот функционира повеќе години, во рамките на УКИМ и е функционален.	
Прилози https://www.ukim.edu.mk/	
4.3. Високообразовната установа има развиено постапка за признавање на периодите на студирање и претходно учење, што вклучува и признавање на неформалното и формалното учење, на студентите за време на студиите, вклучувајќи и за време на мобилноста на студентите.	Акт во кој е регулирано прашањето; Листа на студенти на кои им е признато неформалното и формалното учење вклучувајќи и за време на мобилноста, за последните пет години.
нема	
Прилози	
4.4. По завршувањето на студиите, студентите добиваат документација која ја појаснува стекнатата квалификација, компетенции и резултати од учењето, степенот, содржината и статусот на успешно завршените студии. Документација е јасна, разбирлива и сеопфатна.	Диплома, уверение и додаток на диплома
Прилози DOKUMENTI\STANDARD 4\4.4. Уверение, додаток на диплома и диплома-Прв циклус.pdf DOKUMENTI\STANDARD 4\4.4. Уверение, додаток на диплома и диплома-Втор циклус.pdf DOKUMENTI\STANDARD 4\4.4. Уверение, додаток на диплома и диплома-Трет циклус.pdf	

Стандард 5

СТАНДАРД 5: НАСТАВЕН КАДАР ²	
ИНДИКАТОР	ДОКУМЕНТАЦИЈА
5.1. Високообразовната установа обезбедува компетентен наставен кадар за реализација на студиските програми. Квалификациите на наставниот кадар вклучен во изведувањето на студиските програми се соодветни на профилот и концептот на студиите како и на предвидените наставни предмети.	Биографии на ангажираниот наставен кадар на сите студиски програми во Europass формат (со информации за последните пет години, информации за профилот вклучувајќи завршени циклуси на студии и стекнато звање, податоци за остварена научноистражувачка работа и резултати); Одлуки за избор во звање; Преглед на предмети кои кадарот го предавал во изминатите пет години на сите циклуси на студии на установата (прикажан поединечно и по азбучен ред на презимето на вработеното/ангажираното лице).
<p>Преглед на предмети: За прв циклус: http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-IMD-2023.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-DME-2023.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-IMD-2018.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/prvciklus/studiska%20programa-DME-2018.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/dokumenti/spisok-literatura-FDTME.pdf</p> <p>За втор циклус: http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/vtorciklus/DTME-2023-II_ciklus.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/vtorciklus/DTME-2018-II_ciklus.pdf</p> <p>За трет циклус: http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/IIlciklus/dokumenti/DTME-2020-III_ciklus.pdf</p> <p>Преглед на предмети: DOKUMENTI\STANDARD 5\5.1. Список на предмети по наставници ЗА ПРВ ЦИКЛУС-ДМЕ.pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\5.1. Список на предмети по наставници ЗА ПРВ ЦИКЛУС-ИМД.pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\5.1. Список на предмети по наставници ЗА ВТОР ЦИКЛУС.pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\5.1. Список на предмети по наставници ЗА ТРЕТ ЦИКЛУС.pdf</p>	
<p>Прилози: Биографии: DOKUMENTI\STANDARD 5\EUROPASS\Europass CV-GORAN ZLATESKI (2).pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\EUROPASS\Europass CV-jakimovska Popovska.pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\EUROPASS\Europass CV-koljozov.pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\EUROPASS\Europass CV-Nikoljski Panevski_.pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\EUROPASS\Europass CV-stankevik_1.pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\EUROPASS\Europass CV-trposki.pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\EUROPASS\Europass CV-jevtoska.pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\EUROPASS\Europass CV-rpyevski.pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\EUROPASS\Europass CV-Meloska.pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\EUROPASS\Europass CV-Iliev.pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\EUROPASS\Europass CV Mihajlovski (1).pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\EUROPASS\Europass CV-nacevski.pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\EUROPASS\Europass CV-karanakov.pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\EUROPASS\Europass CV Симакоски.pdf</p> <p>Одлуки за избор во звање: http://www.fdtme.ukim.edu.mk/kadar/index.html</p>	
5.2. Објавените трудови на наставниот кадар во референтни научните публикации во последните 5 години се релевантни и придонесуваат во развојот на	Преглед на бројот на објавени трудови во референтни научни публикации (согласно чл.2 т.21 од ЗВО) на наставниот кадар во последните пет години прикажан групирани по категории предвидени во чл. 2. т.21 (А-Г) од ЗВО. За секоја категорија се презентираат резултатите по азбучен ред на презимето на вработеното/ангажираното лице како и вкупниот број трудови за високообразовната установа;

² Се однесува на лицата избрани во наставно-научни, наставно-стручни, научни, наставни и соработнички звања, кои вршат високообразовна дејност.

квалитетни студии односно научната област.	Листа на објавени трудови во референтни научни публикации со линк до публикацијата/трудот.
<p>Вкупен број на трудови 293</p> <p>DOKUMENTI\STANDARD 5\5.2. Трудови-проф. д-р Виолета Јакимовска Поповска.pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\5.2. Трудови-проф. д-р Борче Илиев.pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\5.2. Список на трудови во референтни со линкови-Владимир Кољозов.pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\5.2. Список на трудови во референтни со линкови-Зоран Трпоски.pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\5.2. Trudovi Nikola Mihajlovski.pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\5.2. Список на трудови во референтни со линкови-Владимир Каранаков.pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\5.2. Список на трудови - Мира Станкевиќ Шуманска.pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\5.2. Проф.д-р Елена Никољски Паневски трудови со линк.pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\5.2. Список на трудови во референтни со линкови-Елена Јевтовска.docx DOKUMENTI\STANDARD 5\5.2. Список на трудови во референтни со линкови-Ѓорги Груевски.docx DOKUMENTI\STANDARD 5\5.2. Список на трудови во референтни со линкови-Нацко Симакоски.docx STANDARD 5\5.2. Список на трудови - Горан Златески.pdf STANDARD 5\5.2. Список на трудови - проф. Мелоска (1).pdf</p>	
<p>5.3. Оптоварувањето на кадарот во делот на наставата е балансирано. Наставниот кадар се ангажира согласно законските одредби. Бројот на часови на наставниот кадар на годишно ниво е соодветен за реализација на квалитетна настава.</p>	<p>Преглед на бројот на одржаните часови на наставниот кадар и предметите кои ги предавале на сите циклуси на студии (прикажан поединечно и по азбучен ред на презимето на вработеното/ангажираното лице за сите циклуси на студии (прв, втор и трет циклус на студии, доколку е применливо). <i>Се води сметка за примената за чл.161 ст. 9 и 10 од ЗВО.³</i></p> <p>Одлуки за распоред на работи и работни задачи за сите циклуси на студии во последните пет години; Извештаи за спроведена настава за сите циклуси на студии во последните пет години (доколку е применливо); Доказ дека на установата има најмалку 10 лица во наставно-научни звања во работен однос со полно работно време.</p>
<p>При Факултетот за дизајн и технологии на мебел и ентериер нема лица кои во зимскиот или летниот семестар држат повеќе од 4 (четири) предмети.</p>	
<p>Прилози</p> <p>Одлуки за распоред и работни задачи...:</p> <p>DOKUMENTI\STANDARD 5\5.3. Одлука за ангажман летен семестар 2023-2024.pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\5.3. Ангажман на наставниците во зимски семестар.pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\5.3. Одлука за усвојување на ангажман зимски семестар 2023-2024.pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\5.3. Ангажман на наставниците во летен семестар.pdf</p> <p>Извештаи за спроведена настава:</p> <p>DOKUMENTI\STANDARD 5\Точка 5.3. Извештаи за одржана настава во зимски семестар 2023-24 год.pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\Точка 5.3. Извештаи за одржана настава-летен семестар 2023-24 год..pdf</p> <p>Доказ: DOKUMENTI\STANDARD 5\5.3. Список на лица избрани во наставно звање со полно работно време.docx или http://www.fdtme.ukim.edu.mk/kadar/index.html</p>	
<p>5.4. Високообразовната установа има јасни, транспарентни и праведни процеси на вработување, преку услови за работа со кои се препознава важноста од наставната работа. Процесот се базира на академските квалификации и заслуги и нуди еднакви можности за сите кандидати. Праксата на установата кореспондира со</p>	<p>Акт на установата (на пример, Правилник за избор во наставно – научни звања кој се применува или друг акт во кој е регулирана постапката и критериумите за избор во наставно-научни, наставно-стручни, научни, наставни и соработнички звања);</p> <p>Преглед на лица избрани во наставно-научни, наставно-стручни, научни, наставни и соработнички звања (со преглед на број на пријавени кандидати, број на избрани кандидати и број на лицата кои не се избрани за сите конкурси во последните пет години).</p> <p>Линк до Билтен во кои се објавени рецензии за избор на наставниот кадар со број на страна.</p>

³ Лицето избрано во наставно-научно и наставно звање во текот на еден семестар од учебната година може да врши предавање по најмногу четири наставни предмети на прв циклус на студии, на еден или на повеќе универзитети и најмногу четири наставни предмети на втор циклус на студии, на еден или на повеќе универзитети.

утврдените критериуми.	
Сите лица избрани во звања, на Факултетот за дизајн и технологии на мебел и ентериер, без исклучок биле единствени кандидати.	
Прилози https://www.ukim.edu.mk/dokumentacija/67_292059973.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/kadar/index.html	
5.5. Установата има развиено постапка за обезбедување на соодветни работни услови за наставниот кадар. Кадарот располага со соодветна информатичка опрема, пристап до релевантни електронски бази од областа/студиската програма, соодветни просторни услови како и други ресурси релевантни за нивната работа.	Акт на установата или друг акт во кој е регулирано обезбедувањето на соодветни работни услови за наставниот кадар; Попис на функционална информатичка, лабораториска и др. вид на опрема во установата; Попис на информатичка, лабораториска и др. вид на опрема во установата, обезбедена во последните пет години (со вредност на опремата и изворот на финансирање); Преглед на релевантни електронски бази од областа/студиската програма до кои е обезбеден пристап во установата; Преглед и опис на просторни услови за реализација на студиските програми.
<ol style="list-style-type: none"> Вкупна површина на просторот за изведување настава (брuto простор - простор за изведување настава и придружни простории) 3540 m². Вкупна површина на просторот за изведување настава (нето простор) 2476 m². Број на амфитеатри 2 со вкупно 300 седишта. Број на предавални 9 со вкупен број на седишта 410 (наставата се изведува во 2 смени). Број на компјутерски училници 2 со капацитет на вкупно 30 компјутерски места (наставата се изведува во 2 смени). Број на лаборатории за изведување практична настава 8. Читална со вкупен број на седишта 50 (30 m²). Библиотека со вкупен број на седишта 50 (26 m²), во фаза на формирање. 	
Прилози https://search.ebscohost.com/ https://www.cambridge.org/core https://www.openedition.org/ https://www.ersjournals.com/ https://compass.astm.org/ https://www.elgaronline.com/browse?access=user&level=parent https://msp.org/publications/journals/ DOKUMENTI\STANDARD 5\5.5. Список на информатичка, лабораториска опрема и наставни средства.pdf	
5.6. Установата нуди можности за професионален развој на наставниот кадар и постојано да го мотивира; редовно организира обуки/тренинзи за наставниот кадар во функција на развој на проактивни и иновативни методи за настава, за нивните педагошки и технички вештини Установата редовно ги следи техничките вештини на наставниот кадар.	Акт на установата или друг акт во кој е регулиран професионалниот развој на наставниот кадар. Листа на обуки/тренинзи за наставниот кадар во функција на развој на проактивни и иновативни методи за настава реализирани во последните пет години и финансирани од установата со листа на учесници и програма; Листа на обуки обуки/тренинзи за наставниот кадар во функција на развој на проактивни и иновативни методи за настава реализирани во последните пет години финансирани од други установи/институции/организации со листа на учесници и програма . Конкретни примери и резултати, најдобри практики на мотивирање на наставниот кадар во последните пет години; Извештај/анализа за техничките вештини на наставниот кадар (доколку е применливо).
Вработениот соработнички кадар при упис на трет циклус докторски студии, се помага и мотивира така што студентот се ослободува од плаќање на трошоците за студирање. Исто така, се покриваат трошоците за објавување на трудови и учество на меѓународни конференции, до 500Е на годишно ниво. Обуки на наставниот кадар од опишаниот вид не се евидентирани.	
Прилози STANDARD 5\5.6. Одлука за ослободување од плаќање наши докторанди (1).pdf DOKUMENTI\STANDARD 5\5.8. Одлука за паричен надомест за наставен и соработнички кадар.pdf	
5.7. Установата ангажира визитинг наставници, афирмирани научници, уметници и стручњаци од практиката	Листа на визитинг наставници, афирмирани научници, уметници и стручњаци од практиката од земјата и странство во рамките на реализацијата на студиската програма (тип на ангажман, област/предмет и период) за последните пет години;

од земјата и странство во рамките на реализацијата на студиската програма. Нивниот профил е релевантен за студиската програма и носи додадена вредност.	Биографии на ангажираните визитинг наставници, афирмирани научници, уметници и стручњаци од практиката од земјата и странство во рамките на реализацијата на студиската програма на сите студиски програми (Europass формат).
Прилози https://www.sfb.bg.ac.rs/igor-dzincic/STANDARD 9\9.5. Одлука за одобрение за изведување настава-Шумарски факултет-Белград-Игор Џинџиќ.pdf	
5.8. Се поттикнува научна работа со цел да се зајакне поврзаноста меѓу наставата и науката. Системот добро функционира и е ефикасен.	Конкретни примери и резултати, најдобри практики.
Прилози DOKUMENTI\STANDARD 5\5.8.Одлука за паричен надомест за наставен и соработнички кадар.pdf	
5.9. Високообразовната установа поттикнува иновации во наставните методи и во користењето нови технологии.	Конкретни примери и резултати за воведени иновации во наставните методи и во користењето нови технологии.
Прилози	
5.10. Установата има востановен систем на академски интегритет и спречување на плагијаризам.	Акт на установата за или друг акт во кој е регулиран индикаторот; Извештаи за спроведена проверка преку системот на плагијати за учебници, учебни помагала или научни трудови објавени од установата (извештаи за најмалку 5% од објавените публикации во последните пет години).
Во претходните 5 години се објавени три учебника и една збирка задачи преку УКИМ во електронска форма. Проверката во системот за плагијати не е поставен како потребен услов.	
Прилози https://www.ukim.edu.mk/e-izdanija/FDTME/Pilanska_tehnologija_na_drvoto.pdf https://www.ukim.edu.mk/e-izdanija/FDTME/Pilanska_tehnologija_na_drvoto-zbirka_zadachi.pdf https://www.ukim.edu.mk/e-izdanija/FDTME/Hidrotermichka_obработка_na_drvoto__II_del__plastifikacija_na_drvoto.pdf https://www.ukim.edu.mk/e-izdanija/FDTME/Furniri-i-furnirski-ploci.pdf	
ДА СЕ СКЕНИРААТ ПОСЛЕДНИТЕ ПРОВЕРКИ НА ПЛАГИЈАТИ ЗА МАГИСТЕРСКИ И ДОКТОРСКИ	
5.11. Установата има политика /документ/акт за научноистражувачка работа. Индикаторите за научно-истражувачката работа се утврдени и редовно се следат.	Акт на установата за или друг акт во кој е регулирана научноистражувачката работа и/или се утврдени индикаторите за научноистражувачката работа. Извештај/анализа за исполнување на индикаторите за научноистражувачката работа (доколку е применливо).
Факултетот има воспоставено политика за промовирање на научно-истражувачката работа. Како резултат на тоа се меѓународното списание Wood, Design&Technology (излегува 2 пати годишно) и меѓународната конференција Wood Technology&Product Design (се оджува секоја втора година во Универзитетскиот конгресен центар).	
Прилози https://www.ukim.edu.mk/mk_content.php?meni=208&glavno=41 https://www.ukim.edu.mk/dokumenti_m/Open_Science_Policy_UKIM_March_2022-mk.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/en/wood_journal http://www.fdtme.ukim.edu.mk/en/conference-2023	
5.12. Научноистражувачката работа кореспондира со локалните, регионалните и/или националните развојни цели како и социо-економскиот и културниот контекст. Ефектот од научноистражувачката работа на локалните, регионалните и/или националните развојни цели	Конкретни примери и резултати, најдобри практики; Релевантни извештаи или препораки

редовно се следи, врз основа на кој се вршат соодветни подобрувања.	
<p>Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, ја следи, подобрува и помага научно-истражувачката работа, а со тоа и нејзините единици. Во рамките на научно-истражувачката работа Универзитетот секоја година доделува средства за научни проекти на сите свои единици. Следејќи ја традицијата на УКИМ, Факултетот за дизајн и технологии на мебел и ентериер во 2025 година има намера (зависно од финансиските можности) да отпочне со финансирање на научно-истражувачки проекти за сопствениот наставен кадар.</p>	
<p>Прилози https://www.ukim.edu.mk/mk_content.php?meni=183&glavno=41 https://www.ukim.edu.mk/mk_content.php?meni=146&glavno=41</p>	

Стандард 6

СТАНДАРД 6: РЕСУРСИ ЗА УЧЕЊЕ И ПОДДРШКА НА СТУДЕНТИТЕ	
ИНДИКАТОР	ДОКУМЕНТАЦИЈА
<p>6.1. Установата обезбедува соодветно финансирање на активностите за учење и настава и на тој начин овозможува соодветни и лесно достапни ресурси за учење и поддршка на студентите. Системот за финансирање на установата односно студиските програми е ефикасен и се базира на потребите на студентите. Установата располага со систем за финансирање на научноистражувачка дејност кој сеопфатен и ефикасен.</p>	<p>Финансиски план од претходните пет години Финансиски извештаи од претходните пет години Приказ на финансирање на научноистражувачката дејност (со наведен процент од вкупните/сопствените приходи кој се издвојува за научноистражувачка работа)</p>
<p>Факултетот, секоја година, од приходите од партиципација издвојува најмалку 40% за осовременување на активностите за учење. Компјутерската училница, освен за настава студентите ја користат во своето слободно време ја користат за заокружување на процесот на учење. Лабораториите, по барање на катедрите постојано се осовременуваат.</p>	
<p>Прилози ФИНАНСИСКИ ПЛАН ЗА ПОСЛЕДНИ 5 ГОДИНИ? http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/zavrsna_smetka-2023-603.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/zavrsna_smetka-2023-788.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/zavrsna_smetka-2022-603.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/zavrsna_smetka-2022-788.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/zavrsna_smetka-2021-603.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/zavrsna_smetka-2021-788.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/zavrsna_smetka-2020-603.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/zavrsna_smetka-2020-788.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/zavrsna_smetka-2019-603.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/zavrsna_smetka-2019-788.pdf DOKUMENTI\STANDARD 6\6.1. Одлука за паричен надомест за наставен и соработнички кадар (1).pdf</p>	
<p>6.2. Техничките ресурси на установата (библиотеки, лаборатории, простории за работа, информатичка опрема и др.) се соодветни за реализација на студиската програма. Студентите и наставниот кадар вклучувајќи ги и лицата со посебни потреби имаат пристап до сите ресурси. Установата располага со соодветна инфраструктура за учење на далечина. Техничките ресурси се предмет на редовен мониторинг во установата.</p>	<p>Вкупна површина (во сопственост и изнајмен простор) со површина на објектите (амфитеатри, училници, лаборатории, организациони единици, служби); Попис на функционална информатичка опрема наменета исклучиво за студентите; Попис на библиотечен фонд на установата како и попис на библиотечен фонд, набавен во последните пет години (се оценува релевантноста на библиотечниот фонд за секоја студиска програма); Попис на информатички ресурси за учење на далечина; Информациска за ресурси достапни на лицата со посебни потреби; Информациска за мониторинг на техничките ресурси во установата.</p>
<p>Факултетот за дизајн и технологии на мебел и ентериер е формиран во 2010 година, што е релативно млада институција, членка на УКИМ. Тој е наследник на Институтот за дрвна индустрија при Шумарскиот факултет во</p>	

Скопје. Делумно и привремено се користи литературата која постои во библиотеката на Факултетот за шумарски науки, пејзажна архитектура и екоинженеринг „Ханс Ем“ во Скопје. Во постапка на формирање е библиотека при Факултетот. Се очекува во 2025 год. библиотечниот фонд да брои преку 1000 примероци. Во последните 5 години не е набавена литература за библиотеката. Факултетот располага со компјутерска училиница со 15 функционални компјутери. Студентите може да ја користат за време на работното време. Исто така, сите студенти имаат можност да користат бесплатен интернет.

Прилози

[DOKUMENTI\STANDARD 6\6.2.Список на простории со површина со кои располага Факултетот за дизајн и технологии на мебел и ентериер.docx](#)

ПОПИС НА ИНФОРМАТИЧКА ОПРЕМА НАМЕНЕТА САМО ЗА СТУДЕНТИТЕ

6.3. Работата на помошните/административните служби е соодветно организирана и е во функција на внатрешното обезбедување на квалитет. Службите во својата работа ги земаат предвид флексибилните начини на учење и настава како и потребите на различната студентска популација (на пример, студентите постари од 25 години, вонредните и вработените студенти, студентите од странство и студентите со посебни потреби). Бројот на вработени во помошните/административните служби и нивниот профил е соодветен за бројот на студенти на сите видови на студии. Помошниот и административен кадар има можност за развој на сопствените компетенции.

Приказ на можностите кои постојат во рамките на помошните/административните служби за потребите на различната студентска популација студентите постари од 25 години, вонредните и вработените студенти, студентите од странство и студентите со посебни потреби;
Приказ на број на вработени и нивниот профил во помошните/административните служби;
Листа на вработени во помошниот и административниот кадар кои посетувале обука за развој на сопствените компетенции во изминатите пет години (со наведен период).

Службата за студентски прашања иако со недоволно стои на располагање на на сите студенти без исклучок. При контактите без присуство вообичаено се користат телефони или интернет пораки. Сите информации, новини, барања, документи се прикачени на веб страната на Факултетот. Барањата од студентите се проследуваат веднаш до Деканската управа. После постапувањето по барањето Деканската управа во најкраток можен рок го информира студентот. Досега не се воочени проблеми од оваа категорија.

Прилози

[DOKUMENTI\STANDARD 6\6.3. Збирен преглед на ненаставен.pdf](#)
[STANDARD 6\6.3. Sertifikat Aleksandra Kraljevska.pdf](#)
[STANDARD 6\6.3. Sertifikat Marija Trpkovska \(1\).pdf](#)
[STANDARD 6\6.3. Обука-Анастасија Темелкова.pdf](#)
[STANDARD 6\6.3. Сертификат-Катерина Лембовска 18.05.2023.pdf](#)
[STANDARD 6\6.3. Сертификат-Катерина Лембовска 18.10.2022.pdf](#)
[STANDARD 6\6.3. Сертификат-обука-Катерина Лембовска 1.04.2019.pdf](#)
[DOKUMENTI\STANDARD 6\6.3. Потврда обука Софија Неделкоска.pdf](#)
[DOKUMENTI\STANDARD 6\6.3. Потврда за положен испит за јавни набавки Софија Неделкоска \(1\).pdf](#)

6.4. Установата го поттикнува вклучувањето на студентите во научноистражувачки проекти на сите циклуси на студии.

Листа на студенти кои биле ангажирани во научноистражувачки проект на сите циклуси на студии во изминатите пет години (со назив на проектот, имплементатор на проектот, информација за финансирање и линк до резултатите од проектот);
Процент на студенти вклучени во научноистражувачки проекти во однос на вкупниот број на студенти по циклуси на студии.

Факултетот го поттикнува вклучувањето на студентите во научноистражувачките проекти (линкови)

Прилози

[STANDARD 6\6.4. Достава на пријава НИП 2021-2022 Бахчеванџиев \(1\).pdf](#)
[STANDARD 6\6.4. Пријава за научноистражувачки проект 2023-2024 конечен.pdf](#)
[STANDARD 6\6.4. Пријава на НИП 2022-2023, ФДТМЕ \(1\).pdf](#)

https://www.ukim.edu.mk/dokumenti_m/NIP2021-22.pdf
https://www.ukim.edu.mk/dokumenti_m/NIP2022-23.pdf
https://www.ukim.edu.mk/dokumenti_m/NIP2023-24.pdf

6.5. Студентите имаат на располагање специфични форми на поддршка вклучувајќи:

Приказ на специфични форми на поддршка на студентите во установата;
Број на студенти кои користеле специфични форми на поддршка во

советник за академски развој кој го следи нивниот развој, дава поддршка за планирање на кариерата и други академски предизвици и/или функционален Центар за кариера, менторски сесии, психолошка поддршка и др.	последните пет години; Приказ на услуги на Центар за кариера и спроведени активности во последните пет години; Број на студенти кои следеле обука/тренинг/пракса или друг вид на поддршка преку Центарот за кариера во последните пет години.
Бројот на студенти кои имале пракса во стопанството за последните 5 години изнесува околу 600.	
Прилози http://www.fdtme.ukim.edu.mk/kariera	
6.6. Установата има функционален систем за следење на членовите на Алумни заедницата. Алумни заедницата е вклучена во развојните планови на установата. Установата организира редовни настани и/или иницијативи преку кои се одржува контактот со завршените студенти.	Приказ на системот за следење на Алумни заедницата (доколку е применливо); Број на членови на Алумни заедницата регистрирани во системот (доколку е применливо); Приказ на активности со Алумни заедницата во последните пет години; Доказ дека системот е функционален.
Прилози http://www.fdtme.ukim.edu.mk/alumni	
6.7. Студентите активно учествуваат во управувањето на установата. Во рамките на установата функционира студентско собрание и студентски правобранител односно негов заменик. Установата ги поддржува општествените, културните и спортските активности на студентите. Таа им овозможува простории, поддршка како и годишен буџет.	Акт во кој е регулирано прашањето за учеството на студентите во управувањето; Приказ на учеството на студентите во органите на високообразовната установа (со релевантни показатели); Одлука за избор на членови на Студентско собрание и извештај од последните спроведени избори; Одлука за избор на студентски правобранител односно негов заменик; Приказ на поддржани општествени, културни и спортски активности на студенти од страна на установата (наведен со назив на активност, временски период, буџет) за последните пет години.
Прилози DOKUMENTI\STANDARD 6\6.7. Комисија за самоевалуација, ФДТМЕ_0001 (2).pdf DOKUMENTI\STANDARD 6\6.7. Одлука за верификување мандат претседател ФСС (1).pdf DOKUMENTI\STANDARD 6\6.7. Одлука за студенти во ННС (1).pdf DOKUMENTI\STANDARD 6\6.7. Совет за квалитет, ФДТМЕ_0001.pdf DOKUMENTI\STANDARD 6\6.7. Одлука за избор на членовите во студентско собрание.pdf DOKUMENTI\STANDARD 6\6.7. Одлука за доплата за спортски активности на студенти.pdf DOKUMENTI\STANDARD 6\6.7. Записник за ФСС.pdf	
6.8. Студентите се запознаени со услугите и можностите кои им стојат на располагање.	Приказ за начинот на кој студентите се запознаваат со услугите и можностите кои има стојат на располагање; Промотивни материјали, публикации или линк до објави на веб страна.
Секоја услуга или можност, студентите навремено ја добиваат преку огласната табла: http://www.fdtme.ukim.edu.mk/sliki/oglasna.jpg на веб страната: www.fdtme.ukim.edu.mk	
Прилози	

Стандард 7

СТАНДАРД 7: УПРАВУВАЊЕ СО ИНФОРМАЦИИ	
ИНДИКАТОР	ДОКУМЕНТАЦИЈА
7.1. Високообразовната установа редовно прибира, анализира и користи информации кои се важни за успешно спроведување на студиските програми и другите активности. Преку ефикасен процес на собирање и анализа на податоци за студиските програми и другите активности, податоците се внесуваат во	Опис и приказ на системот за прибирање и обработка на информации Акт за регулирање (доколку е применливо) Доказ дека системот е функционален.

внатрешниот систем за обезбедување квалитет.	
Успешното спроведување на студиските и предметните програми го пратат соодветните наставници во склоп на Катедрите при Факултетот. Секои 5 години Факултетот ги реакредитира студиските програми. Притоа Катедрите доставуваат свои барања за промена на предметните и студиските програми од соодветната област, со аргументирано образложение за промените.	
Прилози	
7.2. Информациите кои се прибираат се релевантни за профилот на установата односно студиските програми и вклучуваат: клучните показатели на успехот; профилот на студентската популација; напредокот на студентите, успехот и стапката на отпишување на студентите; степен на исполнетост на очекувањата од студиските програми од страна на студентите; ресурсите за учење и поддршката кои се достапни на студентите, податоците за вработување на дипломираните студенти и нивните кариери итн. Студентите и вработените се вклучени во процесите на обезбедување и анализа на податоците како и во планирањето на активностите кои произлегуваат од нив.	Приказ на податоци кои се прибираат и начинот на анализа од прибраните податоци; Конкретни примери на вклучување на студентите и вработени во процесот; Конкретни примери на ползување на информациите обезбедени во процесот.
Службата за студентски прашања при Факултетот за дизајн и технологии на мебел и ентериер заедно со администраторот за iknow, во секој момент, по потреба можат да добијат релевантни податоци за успехот на студентот, нивниот напредок и тн. На веб страната на Факултетот студентите во секој момент да ги добијат потребните документи.	
Прилози www.fdtme.ukim.edu.mk	
7.3. Установата води регистар на значајни настани, активности и процеси. Податоците се собираат, анализираат и се користат потребите на стратешкиот менаџмент на установата.	Информација за значајни настани, активности и процеси.
Информациите за значајни настани, активности, процеси и можности се огласуваат на огласната табла од веб страната на Факултетот: www.fdtme.ukim.edu.mk и	
Прилози http://www.fdtme.ukim.edu.mk/en/wood_journal http://www.fdtme.ukim.edu.mk/en/conference-2023 http://www.fdtme.ukim.edu.mk/ltm http://www.fdtme.ukim.edu.mk/seminar http://www.fdtme.ukim.edu.mk/cirdi http://www.fdtme.ukim.edu.mk/kariera http://www.fdtme.ukim.edu.mk/alumni	
7.4. Безбедноста на информациите (во печатена и електронска форма) особено на информациите поврзани со податоците на студентите, резултатите од испитите, дискусијата на дигиталните платформи итн. е заштитена. Установата соодветно ги штити личните податоци на сите засегнати страни.	Акт на установата; Опис на практиката за заштита на личните податоци; Други релевантни документи или политики на установата.
До личните податоци на студентот, досието, подигнување на документи, поднесување на документи и др., со доказ (индекс, лична карта) пристап има само студентот или лице кое има полномошно заверено на нотар. www.fdtme.ukim.edu.mk iknow.ukim.edu.mk	
Прилози https://www.ukim.edu.mk/mk_content.php?meni=168&glavno=32	

Стандард 8

СТАНДАРД 8: ИНФОРМИРАЊЕ НА ЈАВНОСТА	
ИНДИКАТОР	ДОКУМЕНТАЦИЈА
<p>8.1. Високообразовната установа редовно објавува податоци за своите активности и за студиските програми. Информациите објавени на веб страната и другите медиуми (печатени, социјални медиуми) на установата се точни, јасни, прецизни, објективни, ажурирани и лесно достапни. Установата редовно учествува или организира саеми на кои ги презентира своите активности и студиски програми. Информациите кои се однесуваат на активностите на високообразовните установи се корисни за потенцијалните и за тековните студенти, како и за поранешните студенти, други лица и јавноста.</p>	<p>Линк до објави или достава на печатени материјали преку кои се објавуваат активности на установата; Извештај за спроведени активности, прес клипинг или друг релевантен приказ за присуството во медиумите; Извештај за учество или организација на саем/и; Други релевантни материјали или конкретни примери.</p>
<p>Прилози http://www.fdtme.ukim.edu.mk/</p>	
<p>8.2. Високообразовната установа има објавено податоци за своите активности, вклучително и информации за студиските програми кои ги реализираат, критериумите за упис, предвидените цели од учењето, квалификациите со кои студентот се стекнува како резултат на учењето, постапките кои се применуваат во наставата, учењето и оценувањето, стапките на проодност и условите за учење кои им се на располагање на студентите, информациите за потенцијално вработување на дипломираните студенти како и документите предвидени во член 21 став 3 од Законот за високо образование.</p>	<p>Линк до наведените елементи во индикатори; Линкови до документите предвидени во член 21 став 3 од ЗВО: Статутот на единицата (со сите измени и дополнувања) и другите акти со кои се уредуваат внатрешните односи; 2. Решението за акредитација на секоја студиска програма одделно и решение за почеток со работа за секоја студиска програма одделно; 3. Актот за систематизација; 4. Деловникот за работа на наставно-научниот, односно научниот совет; 5. Правилникот за плати и надоместоци на единицата; 6. Извештај и одлука за последен избор во звање за секој наставник и соработник објавен во Билтенот, 7. Распоредот на работни задачи за тековната учебна година, 8. Завршна сметка, 9. Годишен извештај, 10. Прифатени теми за изработка на магистерски трудови; 11. Прифатени теми за изработка на докторски трудови; 12. Акти кои ги носи единицата согласно други закони и 13. Етичкиот кодекс.</p>
<p>http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/univerzitetski_glasnik-446.pdf 2. Решенија за акредитација: http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/akreditacija_DME_prvciklus-2023.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/akreditacija_IMD_prvciklus-2023.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/akreditacija_DTME_vtorciklus-2023.pdf http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/akreditacija_DTME_tretciklus.pdf 3. Акт за систематизација http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/glasnik-575-pravilnik-vnorg-sist.pdf 4. Деловникот за работа на наставно-научниот, односно научниот совет; http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/delovnik_NNS_uprava_idr.pdf 5. Правилникот за плати и надоместоци на единицата; http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/Glasnik-672.pdf 6. http://www.fdtme.ukim.edu.mk/kadar/index.html 7. DOKUMENTI\STANDARD 8\8.2. Ангажман зимски семестар.pdf DOKUMENTI\STANDARD 8\8.2. Ангажман летен семестар.pdf 8. Завршна сметка, http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/zavrsna_smetka-2023-603.pdf 9. Годишен извештај,</p>	

http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/godisen_izvestaj_sloboden_pristap-2023.pdf 10. Прифатени теми за изработка на магистерски трудови; http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/index.html 11. Прифатени теми за изработка на докторски трудови; http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/index.html 12. Акти кои ги носи единицата согласно други закони и http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/index.html 13. Етичкиот кодекс. http://www.fdtme.ukim.edu.mk/za/docs/eticki_kodeks.pdf	
Прилози	
8.3. Клучните исходи од учењето и од научноистражувачката работа се објавуваат на веб страната на установата. На пример, пред одбрана на докторската дисертација, истата задолжително се објавува на веб страната на високообразовната установа на која се изведува третиот циклус на студии (доколку е применливо).	Линк до релевантни објави на веб страната на установата поврзани со исходите од учењето или научноистражувачката работа; Линк до објавени докторски дисертации и други релевантни исходи од учењето (доколку е применливо).
Линк до релевантни објави на веб страната на установата поврзани со исходите од учењето или научноистражувачката работа; http://www.fdtme.ukim.edu.mk/ Линк до објавени докторски дисертации и други релевантни исходи од учењето (доколку е применливо). http://www.fdtme.ukim.edu.mk/studii/IIIciklus/index.html	
Прилози	

Стандард 9

СТАНДАРД 9: МЕЃУНАРОДНА СОРАБОТКА И ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЈА	
ИНДИКАТОР	ДОКУМЕНТАЦИЈА
9.1. Студентите активно ги користат можностите за мобилност на студентите. Мобилноста е соодветно вреднувана и признаена.	Број и листа на студенти кои користеле мобилност прикажани по студиски програми во последните пет години за сите циклуси на студии (со приказ на период на мобилност, институција – домаќин, студиска програма) вклучувајќи мобилност преку програмата Еразмус+; Процент на студенти кои користеле мобилност како дел од вкупниот број на студенти (за последните пет академски години, за сите циклуси на студии); Информација за практиката на соодветно вреднување и признавање на мобилноста на студентите (акт/и или конкретни примери).
нема	
Прилози	
9.2. Установата има развиено политика за меѓународна соработка и интернационализиција. Таа има утврдено индикатори за исполнување на приоритетите на меѓународната соработка и интернационализиција. Овие индикатори редовно се следат. Определено е посебно тело надлежно за меѓународната соработка и интернационализиција во рамките на установата.	Акт/политика за меѓународна соработка и интернационализиција; Индикатори за исполнување на приоритетите на меѓународната соработка и интернационализиција; Извештај од следење на индикаторите за исполнување на приоритетите на меѓународната соработка; Акт за формирање на посебно тело надлежно за меѓународна соработка и интернационализиција; Записници од одржани седници или друг документ кој покажува дека телото е функционално (годишен план, извештај од спроведени активности итн).
Прилози	
STANDARD 9\9.4. Memorandum za sorabotka so Zagreb (1).pdf STANDARD 9\9.4. Memorandum za sorabotka so Brno.pdf DOKUMENTI\STANDARD 9\9.2. Анекс на договор за соработка Белград.pdf	

<p>DOKUMENTI\STANDARD 9\9.2. Меморандум за разбирање Грција.pdf DOKUMENTI\STANDARD 9\9.2. Меморандум за разбирање Љубљана.pdf DOKUMENTI\STANDARD 9\9.2. Меморандум за разбирање Софија.pdf</p>	
<p>9.3. Установата има на располагање соодветни финансиски ресурси за реализација на меѓународна соработка. За потребите на меѓународната соработка установата одвојува финансиски ресурси од сопствените приходи, но и користи средства од националниот буџет, странски донатори и програми, локалната самоуправа итн.</p>	<p>Преглед на планирани и искористени финансиски средства за меѓународна соработка на установата во последните пет години со приказ на изворот на финансирање (буџет, сопствени приходи итн.).</p>
<p>Факултетот за вработените кои патуваат со цел проширување на меѓународната соработка им ги покрива патните и дневните трошоци. Нема посебно планирани финансиски средства. Во склоп на проширувањето на меѓународна соработка наставниот кадар од Факултетот поттикнува учествува на меѓународни конференции, разни интеркатедарски состаноци, средби и т.н.</p>	
<p>Прилози http://www.fdtme.ukim.edu.mk/en/conference-2023 http://www.fdtme.ukim.edu.mk/en/wood_journal http://www.fdtme.ukim.edu.mk/en/conference-2023</p>	
<p>9.4. Установата соработува со други институции во земјата и странство во функција на реализација на студиските програми. Реализира заеднички проекти со странски универзитети (конференции, мобилност и други соработки), а резултатите од тие проекти се релевантни за студиските програми. Установата реализира заеднички програми со странски универзитети.</p>	<p>Листа на договори за меѓународна соработка вклучувајќи и за програмата Еразмус+; Приказ на конкретни соработки (конференции, мобилност и други соработки) со други институции во земјата и странство (приказ за последните пет години со опис на соработката и релевантноста за студиските програми); Број и листа на наставен кадар кој учествувал во формите на меѓународна соработка (прикажан по години за последните пет години); Информација за реализација на заеднички програми со странски универзитети.</p>
<p>Прилози STANDARD 9\9.4. Memorandum za sorabotka so Zagreb (1).pdf STANDARD 9\9.4. Memorandum za sorabotka so Brno.pdf DOKUMENTI\STANDARD 9\9.2. Анекс на договор за соработка Белград.pdf DOKUMENTI\STANDARD 9\9.2. Меморандум за разбирање Грција.pdf DOKUMENTI\STANDARD 9\9.2. Меморандум за разбирање Љубљана.pdf DOKUMENTI\STANDARD 9\9.2. Меморандум за разбирање Софија.pdf https://www.ukim.edu.mk/mk_content.php?meni=169&glavno=42 http://www.fdtme.ukim.edu.mk/en/wood_journal http://www.fdtme.ukim.edu.mk/en/conference-2023</p>	
<p>9.5. Установата има востановено систем за привлекување на наставници и студенти од странство. Странски професори редовно се вклучуваат во наставата, ангажирани се како ментори или членови на комисији за оценка на магистерски и докторски трудови итн. Бројот на странски студенти се зголемува.</p>	<p>Листа на наставници од странство кои изведуваат настава или се вклучени во наставата (со информација за обемот на учеството во наставата, периодот и матичната високообразовна установа); Листа на наставници од странство вклучени како ментори или членови на комисији за оценка/одбрана на магистерски и докторски трудови; Број на запишани странски студенти по студиски програма за сите циклуси на студии во изминатите пет години.</p>
<p>Наставници од странство кои изведуваат настава: Проф. д-р Игор Џинџиќ (Шумарски факултет-Белград)(линк) Наставници од странство како ментори и членови на комисији: како член за комисија за одбрана на дисертација на трет циклус студии се предвидува проф. д-р Младен Фуртула (Шумарски факултет-Белград) Странски студенти: на прв циклус студии-1 (еден), на втор циклус студии- нема и на трет циклус студии-2 (двајца)</p>	
<p>Прилози STANDARD 9\9.5. Одлука за одобрение за изведување настава-Шумарски факултет-Белград-Игор Џинџиќ.pdf</p>	

3. ДОПОЛНИТЕЛНИ ИНФОРМАЦИИ

ДОПОЛНИТЕЛНИ ИНФОРМАЦИИ

Во овој дел може да се достават дополнителни информации релевантни за квалитетот на високото образование. Овој дел не треба да биде подолг од 3 страници.

Реалните состојби во индустријата за производство на мебел и ентериер укажуваат на постојана потреба од квалитетни кадри подготвени да се соочат со предизвиците и да ги решаваат проблемите на стопанството.

Во тој контекст би ги споменале воведувањето на се посфистицирани технологии во преработката и обработката на дрвото, методи во дизајнирањето на мебел и ентериер, развојот на архитектурата и градежништвото, збогатувањето на културата на живеење, внесувањето на современи материјали за производство на мебел и ентериери, влегувањето на недрвните материјали во мебелното производство, навлегувањето на современи композити на основа на дрво и недрвни материјали во производството на мебел, како и други промени кои се одвиваа во изминатиот период, покажуваат дека квалитетните кадри се најважниот сегмент за успешна примена на современи сознанија во оваа стопанска дејност. Од тие причини, магистрите од оваа област се подготвени за стекнување на нови сознанија, воведување на нови технологии и материјали во производството на мебел, вградување на антропометриски и организациони елементи во дизајнирањето и уредувањето на животниот и работниот простор, нови материјали во производството на мебел и ентериери, за пазарно стопанисување на компаниите, но и во администрацијата, која треба да овозможи унапредување на законодавството во оваа област и регулирање на домашниот пазар со дрвноиндустриски производи и отсуство на нелојална конкуренција. Завршените студенти од оваа студиска програма се компетентни и со доволни знаења за да се вклучат во наставно образовниот процес во средното и високо образование од оваа област.

Изјава

Под полна материјална и кривична одговорност јас, проф. д-р Ѓорѓи Груевски со ЕМБГ 0305978450178, одговорно лице во високообразовната установа Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, Факултет за дизајн и технологии на мебел и ентериер-Скопје изјавувам дека сите податоци прикажани во Извештајот од самоевалуација на високообразовната установа Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, Факултет за дизајн и технологии на мебел и ентериер-Скопје за периодот-учебна 2023/2024 година се точни и вистинити.

ИЗЈАВИЛ,

Ѓорѓи Груевски

(име и презиме)



[Signature]
(своерачен потпис)

Јас, НОТАР Дарко Стојкоски
за подрачјата на Основните Судови на Град Скопје

Потврдувам дека
за Универзитет „св. Кирил и Методиј“ - Факултет за
дизајн и технологии на мебел и ентериер, Скопје, ул.
16-та Македонска Бригада бр. 3 Скопје - Гази Баба, Гази
Баба, Скопје, ЕМБС: 6662498, застапникот по закон
Ѓорѓи Груевски, ул.Багдадска бр.18-6, Скопје, во мое
присуство своерачно го потпиша писменото,

Идентитетот на учесникот го утврдив самиот врз основа
на лична карта бр.: А1765257 Издадена од МВР Скопје

Потписот - ракознакот на писменото е втиснат.

Согласно чл. 86 став (4) од Законот за
нотаријатот, учесниците се известени дека нотарот не е
одговорен за содржината на писменото ниту е должен
да испитува дали учесниците се овластени за таа
правна работа.

Нотарската такса за заверка по тарифен број 10
т. 2 од Законот за судски такси во износ од 50 денари
наплатена и поништена на примерокот кој останува за
архивирање.

Нотарската награда е пресметана во износ од
100 денари.

Број УЗП 12417/2024

Во Скопје 04.07.2024

НОТАР

Дарко Стојкоски

